**25.06.2018Г. №73**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ШАРАЛДАЙ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАНДАРТОВ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ «ШАРАЛДАЙ»»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сельском поселении «Шаралдай» от 25.06.2018 года №72, руководствуясь Уставом муниципального образования «Шаралдай», администрация муниципального образования «Шаралдай»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить стандарты по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сельском поселении «Шаралдай», согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике МО «Шаралдай»» и размес­тить на офици­альном сайте администрации муниципального образования в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Шаралдай»

В.А.Батюрова

Приложение №1

к постановлению

от 25.06.2018 №73

**СТАНДАРТЫ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ШАРАЛДАЙ»**

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее - Стандарт) подготовлен в целях осуществления администрацией муниципального образования «Шаралдай» полномочий главного распорядителя бюджетных средств, согласно статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Порядком осуществления главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Шаралдай», главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Шаралдай», главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шаралдай» внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Шаралдай» .

1.3. Стандарт предназначен для применения должностными лицами администрации муниципального образования «Шаралдай» при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля в сельском поселении «Шаралдай».

1.4. Целью Стандарта является установление последовательности операций и действий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сельском поселении «Шаралдай».

1.5. Основные термины и понятия:

**Внутренний финансовый контроль** – контроль, осуществляемый субъектами внутреннего муниципального финансового контроля в отношении бюджетных процедур сельского поселения «Шаралдай», как главного распорядителя бюджетных средств, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а так же подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

**Бюджетные процедуры** - процедуры составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности сельского поселения «Шаралдай» и ведения бюджетного учета.

**Предмет внутреннего муниципального финансового контроля** – бюджетные процедуры и составляющих их операции (действия по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры), осуществляемые администрацией муниципального образования «Шаралдай» в рамках закрепленных бюджетных полномочий, и действия должностных лиц, реализующих бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

**Бюджетный риск** – возможность наступления события, негативно влияющего на выполнение бюджетных процедур и (или) влекущего нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, несоблюдение принципа результативности и экономности использования бюджетных средств.

**Объект контроля** – администрация муниципального образования «Шаралдай» как главный распорядитель бюджетных средств.

1.6. Администрация муниципального образования «Шаралдай» организует и осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни с учетом требований Федерального закона «О бухгалтерском учете».

**2. Организация внутреннего муниципального финансового контроля**

2.1. Внутренний финансовый контроль осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными актами сельского поселения «Шаралдай», регулирующими бюджетные правоотношения.

2.2. Цель внутреннего муниципального финансового контроля - обеспечение законности выполнения бюджетных процедур и эффективности использования бюджетных средств.

2.3. Субъектами внутреннего муниципального финансового контроля являются:

– глава администрации муниципального образования «Шаралдай» ;

– должностные лица администрации муниципального образования «Шаралдай», организующие и выполняющие бюджетные процедуры, направленные на недопущение нарушений внутренних стандартов и процедур при составлении и исполнении бюджета по расходам сельского поселения «Шаралдай», включая расходы на закупку товаров, работ, услуг, при составлении бюджетной отчетности и ведении бюджетного учета;

- должностное лицо администрации муниципального образования «Шаралдай», уполномоченное распоряжением главы администрации муниципального образования «Шаралдай» на проведение контроля за соблюдением внутренних стандартов и процедур составлении и исполнении бюджета, составления бюджетной отчетности сельского поселения «Шаралдай» и ведения бюджетного учета, в том числе принятия к учету первичных учетных документов, а также осуществляющее подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств (далее - внутренний контролер).

2.4. Должностные лица администрации муниципального образования «Шаралдай», организующие и выполняющие бюджетные процедуры, контролируют ведение администрацией муниципального образования «Шаралдай» бухгалтерского учета и бюджетной отчетности, запрашивают необходимую информацию.

2.5. В рамках внутреннего муниципального финансового контроля проверке подлежат следующие бюджетные процедуры:

составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, в том числе принятия к учету первичных учетных документов и проведения инвентаризации.

2.6. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля включает:

проведение текущего контроля исполнения бюджетных процедур;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

**3. Проведение текущего контроля исполнения бюджетных процедур**

3.1. Текущий контроль по исполнению бюджетных процедур осуществляется непрерывно.

3.2. Для своевременного выявления недостатков (нарушений) внутренний контролер проводит мониторинг качества исполнения бюджетных процедур, который представляет собой регулярный сбор и анализ информации о результатах выполнения бюджетных процедур и результативности использования бюджетных средств в текущем финансовом году и направлен на своевременное выявление недостатков (нарушений).

Результаты мониторинга оформляются отчетом по итогам отчетного года и представляются главе администрации муниципального образования «Шаралдай» ежегодно.

**4. Подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств**

4.1. Подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств осуществляется внутренним контролером в форме плана мероприятий, направленных на повышение экономности и результативности использования бюджетных средств. Для этих целей проводятся процедуры оценки, ранжирования бюджетных рисков и предложения по их сокращению. Оценка и ранжирование бюджетных рисков осуществляется по каждой бюджетной процедуре, подлежащей исполнению в очередном финансовом году, на основании анализа отчетов о результатах проведения мониторинга.

4.2. Внутренний контролер обобщает информацию о бюджетных рисках и осуществляет ведение реестра наиболее значимых бюджетных рисков (далее – реестр бюджетных рисков). По результатам систематизации подготавливаются предложения по уменьшению наиболее значимых бюджетных рисков. Предложения по уменьшению выявленных бюджетных рисков и реестр бюджетных рисков подлежат рассмотрению и принятию по ним решений главой администрации муниципального образования «Шаралдай» .

4.3. План мероприятий по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств утверждается главой администрации муниципального образования «Шаралдай» не позднее 1 февраля текущего финансового года.